

Envoyé en préfecture le 04/04/2017

Reçu en préfecture le 04/04/2017

Affiché le 05/04/2017

ID : 056-215600784-20170328-201743A-DE

Projet Educatif de Territoire

Mars 2017

Date de présentation du projet	Mars 2017
Collectivité territoriale	Commune de Guidel Jo Daniel, Maire
Durée du PEDT	Projet à validité annuelle reconductible dans la limite de 3 ans maximum à partir du 1 ^{er} septembre 2017
Correspondante Elue	Madame Ballester, 1 ^{ère} adjointe déléguée aux affaires scolaires et à l'enfance
Correspondants techniques	Monsieur Eric Olsem, coordonnateur des rythmes scolaires Madame Sylvie Guillerme, responsable du service des affaires scolaires M. Erwan Rolles, responsable activités périscolaires
Adresse	Mairie 11 Place de Polignac 56520 GUIDEL
Téléphone	02 97 02 96 96
Adresse électronique	rythmesscolaires@mairie-guidel.fr mairie@mairie-guidel.fr

SOMMAIRE

1.	La présentation du territoire et le public concerné	P.3
2.	L'état des lieux des services municipaux	P.4
3.	Les objectifs généraux du Projet Educatif De Territoire	P.13
4.	Le fonctionnement du Projet Educatif De Territoire	P.18
5.	Les différents partenaires	P.19

1. La présentation du territoire et le public concerné

Présentation du territoire

Située dans le Morbihan, à la limite du Finistère, la ville de Guidel fait partie de la Communauté d'Agglomération du Pays de Lorient. Son territoire est étendu, puisqu'il comprend deux pôles urbains (Guidel centre et Guidel-Plages) ainsi que de multiples hameaux, sur un total de 5 229 hectares.

D'après les derniers chiffres connus de l'INSEE au 1^{er} janvier 2017, Guidel a une population totale de 11 462 habitants. Avec plus de 20% de sa population ayant moins de 17 ans (données de 2009, INSEE), Guidel est considérée comme encore jeune. Commune littorale, le tourisme joue un rôle important pour l'économie et la dynamique de la commune.

Par ailleurs, d'après les prévisions de l'INSEE d'ici 2022, le pays de Lorient connaîtra la plus faible hausse de la population de la région Bretagne (+ 4%).

Dans ce contexte la ville de Guidel a la volonté de mettre en place des actions cohérentes et adaptées à sa jeunesse au travers une démarche partenariale avec les différents acteurs locaux et les institutions compétentes.

Le public concerné

Le Projet Educatif De Territoire concerne environ 1 300 enfants de moins de 12 ans.

Environ 1 200 enfants sont scolarisés dans les 3 écoles de la commune au 03/01/2017

- Ecole maternelle de Polignac : 37 enfants de moins de 3 ans, 200 enfants de 3 à 5 ans
- Ecole élémentaire de Prat-Foën : 334 enfants
- Ecole Notre Dame des Victoires sous contrat d'association : 34 enfants de moins de 3 ans, 150 de 3 à 5 ans, 354 en élémentaire, 10 en classe d'intégration.



Ecole de Polignac



Ecole de Prat Foën



Ecole Notre Dame des Victoires

2. L'état des lieux des services municipaux-jeunesse



2.1 La petite enfance

Un multi-accueil « Le chat perché » pour les enfants de 0 à 4 ans.

- Il a accueilli 78 enfants différents au cours de l'année 2016 (52 en régulier et 26 en occasionnel). En janvier 2013, le multi-accueil est passé de 24 places à 30 places.

Moyens humains

- 1 puéricultrice directrice
- 2 éducatrices de jeunes enfants
- 3 auxiliaires puéricultrice
- 4 adjointes d'animation
- 2 agents d'intendance
- 2 adjoints techniques

Localisation déplacé en fin d'année 2011, il est situé juste derrière l'espace Avalon. Il est composé de 2 espaces de vie, de 6 chambres (3 par espace de vie), d'une biberonnerie par section, d'un coin change par section, d'un réfectoire et d'une salle polyvalente et s'étend sur 465 m².



Un Relais Parents-Assistantes Maternelles (RPAM)

Créé en septembre 2004, il a accueilli 122 enfants différents au cours de l'année 2016.

Moyens humains

- 1 éducatrice de jeunes enfants (animatrice du RPAM et coordinatrice petite-enfance)
- 1 adjoint technique

Localisation déplacé en 2013 au sein de l'ancien local du multi-accueil (espace Avalon), il est composé d'un bureau, d'une salle d'activité, d'un espace cuisine, d'une salle vestiaire / réserve, d'une salle de rangement, d'un coin sanitaire, d'une salle sensori-motrice, et d'une pièce reste consacrée à la permanence de la puéricultrice de la PMI, et s'étend sur 130 m².





2.2 Les activités extrascolaires

Un Service Jeunesse pour les 3-17 ans qui regroupe trois Accueils Collectifs de Mineurs (ACM).

Ce service est coordonné par le responsable de l'ACM «Vac'Actives».

Saute-Mouton, pour les 3-11 ans, avec un agrément pour 68 enfants actuellement.

Ce service a accueilli 452 enfants différents en 2016

Horaires

- Tous les mercredis, hors vacances scolaires, de 12h à 17h
- Garderie : de 17h à 19h
- Pendant les vacances scolaires (sauf pour le mois de juillet), de 9h à 17h pour une journée complète avec repas, de 9h à 13h30 ou 12h à 17h pour une demi-journée avec repas ou de 9h à 12h ou 13h30 à 17h pour une demi-journée sans repas.
- Garderie : de 7h30 à 9h et de 17h à 19h.

Moyens humains

- 1 directrice de l'ACM
- 8 adjoints d'animation auxiliaires (dont 1 adjointe de direction)
- adjointes techniques auxiliaires

Localisation

-Tous les mercredis, hors vacances scolaires, situé dans les locaux de l'école de Prat Foën. Il est composé de différents espaces : 1 espace pour les 3-4 ans, composé d'une salle de sieste et d'une salle d'activités, 2 salles d'activités pour les plus grands (locaux de la garderie périscolaire), d'une ancienne salle de classe transformée en salle d'activités manuelles, l'ACM bénéficie aussi de la salle de sport n°3 située dans l'enceinte du complexe de Prat Foën.



Pendant les vacances scolaires Situé à la Villeneuve-Ellé (Guidel-Plages), il est composé de différents espaces : un pour les 3-4 ans (3 petits espaces qui servent aussi bien pour les activités que pour la sieste ou la restauration), un pour les 5-6 ans et un pour les plus grands (4 salles dédiées aux 3 groupes qui sont utilisées à la fois pour les activités et pour la restauration). Le reste du bâtiment est composé de 2 cuisines, d'un bureau, de 2 réserves, d'une infirmerie et d'une grange (stockage du matériel essentiellement).

Vac'Actives, pour les 10-17 ans (ou 6-11 ans), avec un agrément pour 24 enfants par demi-journée pendant les vacances. 212 enfants différents ont été accueillis en 2016.

Horaires

- Accueil d'enfants âgés de 10 à 17 ans pendant les vacances scolaires, du lundi au vendredi de 9h à 12h et de 13h30 à 17h.
- Accueil d'enfants âgés de 6 à 11 ans les mercredis hors vacances scolaires, de 14h à 16h.

Moyens humains

- 1 éducateur territorial (responsable du service jeunesse)
- 1 adjoint d'animation auxiliaire

Localisation

- Utilisation de différentes salles et locaux pour la réalisation des activités : salles du complexe sportif de Polignac, salles du complexe sportif de Prat-Foën et local de la Maison des Jeunes.



La Maison des Jeunes, pour les 14-17 ans, avec un agrément pour 12 adolescents. Ce service a accueilli 106 jeunes différents en 2016.

Horaires

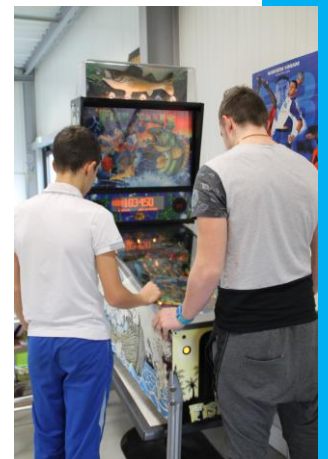
- Pendant la période scolaire tous les mercredis de 14h à 18h, les samedis, de 14h à 18h30, ainsi que les mardis de 16h à 19h et les vendredis de 16h à 19h.
- Pendant les vacances scolaires : du lundi au vendredi, de 14h à 18h30 (sauf pendant les vacances de Noël).

Moyens humains

- 1 adjoint d'animation à temps partiel plus des saisonniers remplaçants
- 1 adjointe technique

Localisation

- Création en 2013 d'une nouvelle maison des jeunes près du complexe sportif de Prat-Foën, équipée et aménagée pour accueillir les jeunes (chaise, tables, jeux de société, jeux de table, etc.).



Un Point Information Jeunesse (PIJ),

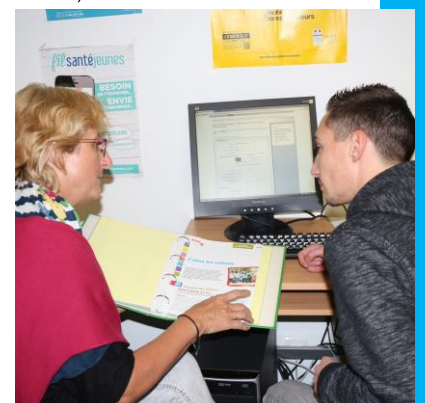
Ce service a accueilli au cours de l'année 2015, 628 jeunes de 19 ans ou moins, soit 27% de son public total.

Moyens humains

- 1 adjointe administrative, responsable du service PU
- 1 adjointe technique

Localisation

- Installé au sein de l'espace Avalon, à proximité de la Maison des Jeunes, du bureau du Service Jeunesse et de la Médiathèque. Il partage les locaux avec la Mission Locale et le Point Accueil Emploi (PAE).



Une médiathèque

Elle propose un secteur enfance-jeunesse : 46 % de son activité est consacrée aux 0-19 ans. Une bonne moitié des activités de la médiathèque est destinée à ce public. L'action menée pour les moins de 6 ans est également importante (environ 430 enfants concernés) et est facilitée du fait de la proximité géographique du multi-accueil et du RPAM.

Moyens humains

- 1 directrice, 4 agents du patrimoine et 2 adjoints techniques

Localisation

Située dans l'espace Avalon, la médiathèque dispose d'espaces pouvant accueillir des enfants et des jeunes tels que l'espace de travail (tables et ordinateurs à disposition), les coins livres jeunesse (1^{ères} lectures, contes, romans, etc.), l'espace BD, l'espace pour les plus petits (coussins de sol, mobilier adapté, etc.) ou encore le coin musique.



La salle de spectacle L'ESTRAN

Elle propose régulièrement des expositions et des spectacles aux enfants guidélois en association avec des artistes, peintres et musiciens.

Un Conseil Municipal des Enfants

Mis en place en 2009, il est composé de 20 enfants élus pour deux ans et répartis dans 3 commissions :

- ⇒ sports et loisirs
- ⇒ travaux - environnement – sécurité
- ⇒ école - social – animation



L'association Etoile Saint Jean pour les 3 -12 ans



Elle propose un accueil de loisirs en juillet, des mini camps et un camp de neige lors des vacances d'hiver.

L'Entraide scolaire

Cette association soutient les familles en apportant soutien et ressources dont les enfants (45 en 2016) ont besoin durant leur parcours scolaire.





2.3 Les activités périscolaires

Accueil collectif des mineurs (avant et après les cours)

Ecole maternelle Polignac

Accueil périscolaire depuis septembre 2016

- de 7h30 à 8h35, le matin, du lundi au vendredi,
- de 16h35 à 19h, les lundis, mardis et jeudis,
- de 15h40 à 19h les vendredis,
- de 12h à 12h30 les mercredis,

220 enfants inscrits en 2016.

Ecole élémentaire Prat-Foën

Accueil périscolaire depuis septembre 2016,

- de 7h30 à 8h50, le matin, du lundi au vendredi,
- de 16h45 à 19h, les lundis, mardis et jeudis,
- de 15h50 à 19h les vendredis,
- de 12h15 à 12h30 les mercredis,

322 enfants inscrits en 2016.

Moyens humains 1 adjoint d'animation (et coordinateur garderie / cantine)

Polignac : 4 adjoints d'animation (+1 le vendredi) et une directrice pour un agrément de 154 enfants*.

Prat-Foën : 5 adjoints d'animation (+1 le vendredi) et une directrice pour un agrément de 198 enfants*

*Déclaration unique des accueils périscolaires (garderie + NAP)

Pour les garderies le taux d'encadrement est celui des accueils périscolaires (1 pour 10 – de 6 ans et 1 pour 14 + de 6 ans) et pour les NAP nous appliquons le taux d'encadrement par dérogation (1 pour 14 enfants – de 6 ans et 1 pour 18 pour + de 6 ans).

Localisation

Polignac

Utilisation d'une salle pour la garderie périscolaire au sein de l'établissement, composée d'une grande pièce et de sanitaires. La salle de restauration, la salle vidéo, la bibliothèque et la salle de motricité sont également utilisées dans le cadre de la garderie.

Prat-Foën

Utilisation d'un bâtiment pour la garderie périscolaire composé de deux pièces destinées à l'accueil des enfants (une pour les plus petits et une pour les plus grands), de deux toilettes et d'une petite salle d'entrée. Les salles de cours et la cantine sont également utilisées dans le cadre de la garderie.

Pause méridienne et restauration

Un service restauration scolaire fonctionne avec 3 restaurants, situés à Kerprat, Polignac et Prat-Foën, pour lesquels 1104 enfants se sont inscrits en 2016.

Moyens humains

Polignac : 6 adjoints d'animation
5 adjoints techniques

Prat-Foën : 7 adjoints d'animation
5 agents techniques

Kerprat : 21 agents techniques (11 en élémentaire et 8 en maternelle + 2 mise en place des couverts).

NB : Le personnel peut varier suivant les effectifs.

Localisation

Polignac : Utilisation d'une salle de restauration au sein de l'école, dans laquelle peuvent être accueillis 126 enfants. Sur le temps méridien, la salle de sieste (pour les petites sections), la cour et le préau sont utilisés.

Prat-Foën : Utilisation d'une salle de restauration au sein de l'école, dans laquelle on retrouve une pièce réservée aux classes de CP (d'une capacité de 30 places), et une autre réservée aux classes de CE1, CE2, CM1 et CM2 (d'une capacité de 250 places). Sur le temps méridien, la salle de garderie, la salle 1 du complexe sportif, le dojo et la cour et le préau sont utilisés.

Kerprat : Utilisation des salles de Kerprat pour la restauration scolaire de l'école privée Notre-Dame des Victoires (une salle pour les maternelles et une autre pour les élémentaires), d'une capacité totale de 600 places.

Horaires

Polignac : 12h-13h40

Prat-Foën : 12h15 -13h50

Kerprat : 12h à 13h30 (1^{er} service maternel + CP + CE1 + CE2 et 2^{ème} service en self CM1+ CM2)

Ecole Notre Dame des Victoires

Accueil périscolaire de 7h30 à 8h30 et de 15h45 à 19h, géré par l'école.

Les écoles partenaires de la collectivité

Les directeurs des écoles publiques suivent les inscriptions des enfants faites sur base élèves en mairie.

Les écoles et la collectivité sont en charge de l'organisation et de la gestion des moyens humains et matériels mis à disposition des écoles.

L'école privée est signataire d'une convention d'association et gère une garderie.



2.4 Les Nouvelles Activités Péri-scolaires (NAP)



Les plannings des écoles ont été établis en concertation avec le comité de pilotage et un accord a été trouvé collectivement autour des objectifs suivants :

- Augmenter le temps de classe en matinée
- Organiser la prise en charge des enfants après les cours de l'après midi
- Augmenter le temps de la pause méridienne (de 5 à 10 min.)
- Proposer des horaires réguliers aux enfants en tenant compte des horaires décalés entre Polignac et Prat-Foën
- Composer avec les horaires des transports scolaires

L'école Notre Dame des Victoires n'applique plus les NAP depuis la rentrée 2015. A la prochaine rentrée scolaire les cours auront lieu sur 8 demi-journées au lieu de 9.

Les horaires

Ecole de Polignac

	Accueil péri-scolaire	Cours (3H15)	Restauration 1h40	Cours	Nouvelles Activités Péri-scolaires	Accueil péri-scolaire
Lundi	7h30/8h45	8H45-12H00		13H40-15H35	15h35-16h35	16h35/19h
Mardi	7h30/8h45	8H45-12H00		13H40-15H35	15h35-16h35	16h35/19h
Mercredi	7h30/8h45	8H45-12H00	12h 12h30			
Jeudi	7h30/8h45	8H45-12H00		13H40-15H35	15h35-16h35	16h35/19h
Vendredi	7h30/8h45	8H45-12H00		13H40-15H40	15h40-19h	

Ecole de Prat Foën

	Accueil péri-scolaire	Cours (3H15)	Restauration 1H35	Cours	Nouvelles Activités Péri-scolaires	Accueil péri-scolaire
Lundi	7h30-9h	9H00-12H15		13H50-15H45	15h45-16h45	16h45-19h
Mardi	7h30-9h	9H00-12H15		13H50-15H45	15h45-16h45	16h45-19h
Mercredi	7h30-9h	9H00-12H15	12h15 12h30			
Jeudi	7h30-9h	9H00-12H15		13H50-15H45	15h45-16h45	16h45-19h
Vendredi	7h30-9h	9H00-12H15		13H50-15H50	15h50-19h	

Le fonctionnement

- Les NAP ne sont pas obligatoires. Les familles sont libres de laisser ou non leurs enfants fréquenter les NAP. Les transports scolaires sont maintenus après les NAP
- En cas d'inscription aux NAP, l'enfant doit rester jusqu'à la fin de l'activité des ateliers dirigés.
- Tous les enfants scolarisés dans les écoles publiques guidéloises sont concernés
- Les NAP sont gratuites pour les familles (tant que perdurent les aides de l'Etat : financement CAF et «fonds de soutien» de l'Etat),
- Les familles sont informées par le bulletin municipal, par courrier, par internet, voie de presse et panneau d'informations,
- Des Accueils Collectifs de Mineurs sont créés par la ville avec à leur tête des directeurs diplômés d'Etat (1 directeur pour 200 enfants),
- Les activités sont assurées par des animateurs qualifiés respectant les taux d'encadrement légaux assouplis dans le cadre du PEDT
 - 1 pour 14 enfants de moins de 6 ans
 - 1 pour 18 enfants de plus de 6 ans
- Inscription obligatoire pour chaque trimestre scolaire et possible pour l'année, Fiche de renseignements et bulletin d'inscription disponibles sur le site internet de la ville et en mairie
- Des activités sportives (sports collectifs, jeux d'opposition, motricité...)
- Des activités artistiques, d'éveil et d'accès à la citoyenneté (théâtre, chants, musique, peinture, sécurité, patrimoine breton, écologie en lien avec l'agenda 21 et les projets éco écoles...)
- Des activités de détente (jeux de société, lecture, dessins, documentaires, relaxation, jardinage, nouvelles technologies...)
- Sur une semaine, l'enfant participera à une activité dans chacune des catégories
- De l'aide aux devoirs est proposée aux enfants qui le souhaitent
- Du temps libre pour les enfants souhaitant une pause dans la journée avec départ possible au bout de 30 mn
- Des partenariats entre les différents services municipaux (MAPA, multi accueil, médiathèque)
- D'autres partenariats avec des intervenants extérieurs (Ateliers musicaux, associations, clubs sportifs (école de surf, guidéloise foot...)
- Une adresse mail spécifique, rythmesscolaires@mairie-guidel.fr, est réservée aux familles pour tout problème concernant les NAP
- Un livret est délivré aux parents à chaque fin d'année scolaire concernant le fonctionnement de l'année scolaire suivante.



Les locaux

- **Ecole de Prat-Foën :**

Les 3 salles de sport et le dojo de Prat-Foën, la médiathèque (espace Avalon), la garderie, la salle de restauration, la salle d'anglais, la BCD, la salle informatique, la cour ainsi que le préau,

- **Ecole de Polignac :**

La salle de sports de Polignac, les salles de motricité, la garderie, la salle de restauration, la BCD, les halls, les salles de sieste, le préau et les espaces extérieurs,

Le matériel du service périscolaire et du service jeunesse ainsi que des équipements municipaux sont mis à disposition (médiathèque, salle de sports...).

L'encadrement

Pour que l'action proposée soit qualitative, les personnes chargées de l'encadrement doivent justifier de compétences et de savoir-faire qui répondent aux objectifs définis.

Profils des encadrants :

- Educateurs diplômés d'un BEATEP, d'un DUT carrières sociales ou équivalent pour assurer la direction des ACM,
- Adjointes d'animation municipaux,
- Animateurs justifiant d'un BAFA ou équivalent,
- Animateurs non diplômés avec des compétences, une motivation et des savoir-faire reconnus,
- Bénévoles d'associations.

Le financement

La ville budgétisera les moyens financiers nécessaires pour le bon déroulement de ces actions.

Les recettes sont constituées du fond de soutien, de l'aide de la CAF et de compléments apportés par le budget général et éventuellement des familles.

L'évaluation

Une fois par an, un questionnaire est remis aux enfants de l'école élémentaire lors d'une séance de NAP afin de connaître leur ressenti et leur avis sur la qualité et la diversité des activités. Ce questionnaire est rempli avec l'aide des animateurs.

A l'école maternelle, les animateurs questionnent régulièrement les enfants pour améliorer les activités proposées.

Les familles sont aussi sollicitées plus généralement sur l'organisation et sur les conséquences de ces nouveaux rythmes.

Des tableaux de bord sont tenus à jour toutes les semaines et servent d'indicateurs liés à la fréquentation. De plus, des réunions mensuelles (coordination – direction des ACM et direction – animateurs) complètent ces moyens d'évaluation.

3. Les objectifs généraux du Projet Educatif De Territoire



3.1 Permettre à toutes les familles guidéloises d'accéder aux services municipaux

La France est un pays qui met en avant une valeur fondamentale : l'égalité des chances. Offrir la possibilité à tous de poursuivre un cursus de qualité est la garantie de la réussite scolaire. La mission de l'école maternelle, qui est d'accompagner les débuts de l'enfant à l'École, fait d'elle une structure spécifique permettant de mettre les enfants dans les bonnes dispositions pour commencer à assimiler les savoirs, les compétences, les valeurs indispensables à une scolarité réussie.

L'objectif est de permettre à tout enfant guidélois d'avoir la possibilité d'utiliser les services municipaux.

De même, l'accès à l'ensemble des structures municipales ne doit pas être limité par des considérations financières : toute famille guidéloise doit pouvoir inscrire son (ses) enfant(s) si elle le souhaite, éventuellement par une tarification adaptée.

Moyens

Pour assurer l'égalité pour tous

- La ville de Guidel met à disposition du personnel diplômé, des locaux et des matériels adaptés à l'accueil du public pour chacune des structures.
- La ville de Guidel apporte un soutien financier aux différents services, permettant de réduire les coûts pour les familles et de les rendre ainsi accessibles à tous.
- La mise en place de modalités tarifaires calculées sur les revenus des familles permet de répondre aux besoins de la population concernée tout en tenant compte des capacités financières de chacun.
- Le Centre Communal d'Action Sociale verse une aide financière aux familles guidéloises en difficulté.

Pour favoriser le respect et la diversité sociale

- Ne demander aux familles que des renseignements pertinents pour assurer une prise en charge et un accompagnement de qualité à leurs enfants.
- Les renseignements d'ordre privé et pouvant induire une distinction entre les enfants ne doivent être utilisés que dans le simple intérêt de ces derniers.



3.2 Favoriser le développement de l'autonomie et de la réussite scolaire de l'enfant en proposant des activités respectant l'âge et les besoins de chacun

L'ensemble des actions conduites par la ville de Guidel entend favoriser l'acquisition progressive de l'autonomie chez les enfants.

Constats

- Le passage du primaire au secondaire, d'une organisation proche de l'élève, avec un seul enseignant, à un établissement plus vaste, dans un milieu de vie éclaté, avec plusieurs enseignants peut avoir des effets négatifs sur la réussite scolaire.
- L'acquisition de savoirs, savoir-faire, «savoir être» conditionne l'intégration sociale d'un individu. Ses compétences doivent se développer au sein de différentes structures (famille, amis, école, etc.).

Actions à mettre en œuvre

Elles ont pour but d'améliorer la qualité de l'environnement éducatif proposé pour tendre vers l'épanouissement, l'autonomie et la socialisation de l'enfant.

Afin de favoriser le développement de l'enfant, il est souhaitable de lui permettre d'accéder à différentes pratiques (culturelles, musicales, sportives, manuelles...). Cette pluralité va lui permettre de s'exprimer de la meilleure des façons selon son profil. Il faut définir des lignes conductrices dans le choix des activités, comment mettre en place des passerelles inter-structures permettant d'accompagner l'enfant dans son intégration sociale.

Il s'agit de valoriser les enfants dans leurs différents apprentissages en veillant à reconnaître les compétences et les acquis de chacun et d'assurer à chaque famille de trouver un accueil de qualité dans toutes ces structures fréquentées par leurs enfants.



Pour cela, il convient

- ⇒ De permettre l'épanouissement de l'enfant en reconnaissant ses compétences et ses aptitudes de manière adaptée à leur tranche d'âge.
- ⇒ D'apporter à l'enfant et à l'adolescent des outils leur permettant de développer un esprit d'ouverture, un regard critique et de trouver leur place au sein de la société.
- ⇒ De promouvoir l'aptitude de chacun à vivre en société, à respecter les autres, les structures fréquentées, et donc plus globalement les institutions qui les entourent.



3.3 Accompagner l'enfant et le jeune dans une éducation à la vie en société et à la citoyenneté

L'apprentissage de la citoyenneté apporte aux enfants une sensibilisation, des connaissances et le savoir-faire nécessaires pour jouer un rôle actif dans la société. Il en résulte des citoyens informés et responsables, conscients de leurs droits et de leurs devoirs, incités à participer à la vie de l'école, du quartier et de la cité. Il les initie aux institutions et aux valeurs démocratiques. Il leur inculque le respect de la différence culturelle et religieuse et développe leur capacité de réflexion et leur aptitude à l'expression.

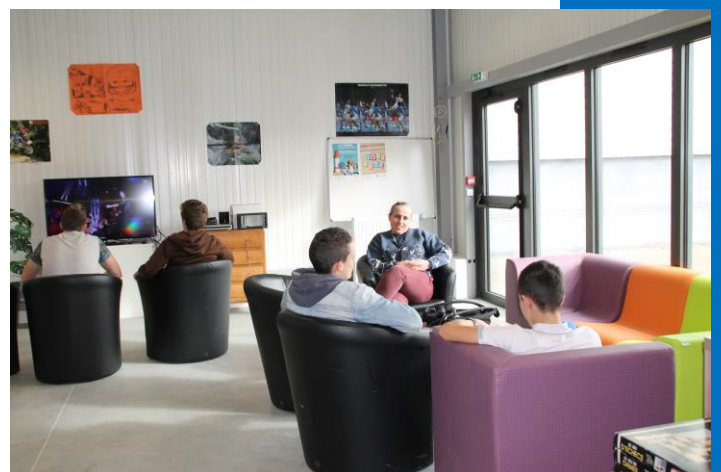
L'apprentissage de la citoyenneté n'exige pas de structures complexes. Il passe par l'ouverture sur les autres, par des espaces d'expression pour les enfants, par la confiance, par la délégation de pouvoir afin d'exercer des responsabilités, petites ou grandes.

Cela vise notamment à promouvoir leur aptitude à vivre en société et donc à respecter les autres, les structures qu'ils fréquentent, leur cadre de vie, les institutions. Il s'agit donc de renforcer chez le jeune son sentiment d'appartenance à un environnement social et de le reconnaître en tant qu'individu afin qu'il se sente acteur de la vie sociale.

Pour cela, il faut

⇒ Offrir aux jeunes des espaces d'expression afin de les accompagner dans la réalisation de leurs projets et de les conforter dans leur rôle de citoyen en devenir.

⇒ Porter un regard adapté et positif afin de reconnaître le potentiel de notre jeunesse: maintenir le conseil municipal d'enfants, développer des actions éco-citoyennes et des actions intergénérationnelles.



3.4 Proposer un service de qualité aux usagers, en partenariat avec les différents acteurs du territoire



L'idée de cet objectif est d'associer les personnes qui contribuent au parcours éducatif des enfants. Ce partenariat éducatif intervient hors du temps scolaire. La volonté d'accompagnement émanant de ce projet éducatif territorial ne se substitue pas à l'enseignant mais prolonge son action dans le domaine des activités périscolaires, en aidant l'enfant à tirer plus de profit de l'école.

La concertation autour du projet éducatif de territoire s'appuie sur une démarche novatrice de démocratie participative pour dégager les idées fondatrices qui serviront de base à la réflexion de ce document. Il a réuni le plus largement possible toutes les forces vives de l'éducation: les enseignants, les parents d'élèves, les directeurs d'école, les élus et les agents municipaux concernés et enfin des représentants du monde associatif.

L'évaluation et le suivi du projet éducatif de territoire est effectuée via un comité de pilotage. Cette évaluation concerne les objectifs éducatifs et les actions mises en place au travers de ce document.

Ce comité de pilotage se réunira régulièrement pour analyser les bilans annuels de l'évaluation du PEDT. Cela doit permettre d'éventuels ajustements sur les orientations thématiques et budgétaires pour l'année à venir.

Ce suivi continu doit prendre en compte l'efficacité, la pertinence, l'efficience et la cohérence de l'action publique en comparant ce qui était initialement prévu aux résultats du scénario en cours. Par ailleurs, une attention toute particulière doit être accordée aux effets inattendus (positifs ou négatifs) des politiques publiques pour restreindre ou amplifier leur portée locale.

C'est donc à une autre manière de conduire la politique éducative qu'invite le projet éducatif de territoire.

⇒ La ville doit assurer une pleine sécurité physique, morale et affective des enfants et adolescents accueillis,

⇒ Le fonctionnement des structures doit être cohérent avec les besoins des familles et des mineurs accueillis (en termes d'horaires, d'actions, de partenariat, etc.),

⇒ Les familles utilisant les services municipaux doivent être correctement informées des activités réalisées, des modifications éventuelles concernant le fonctionnement des structures ou du service dans son intégralité, et de toute information en lien avec la prise en charge des enfants et adolescents,

⇒ Les démarches administratives relatives aux inscriptions doivent être compréhensibles de toutes les familles et facilement réalisables.

Moyens

Pour assurer une prise en charge des enfants et adolescents conforme aux attentes



- Prendre en compte les besoins et attentes des familles concernant l'ensemble des services municipaux dédiés à la jeunesse (activité, prise en charge, etc.) ainsi que leurs contestations, afin de rester continuellement dans une optique d'amélioration de l'accompagnement.
- Respecter les taux d'encadrement ainsi que les règles et méthodes sanitaires et sécuritaires imposées par la DDSC.
- Tenir compte des spécificités de chacun (troubles de santé, handicap, allergies, alimentation, etc.).

Pour prétendre à un service pertinent et efficace

- Alléger et simplifier les procédures administratives pour les familles : mise en place d'un dossier unique d'inscription pour l'ensemble des services proposés (pouvant être retiré dans chacun des services concernés, mais aussi au service scolarité de la mairie et sur le site internet),
- Communiquer régulièrement à la population guidéloise dans son ensemble, et particulièrement aux familles concernées par les services municipaux, les informations concernant les activités pratiquées au sein des structures (programmes des vacances notamment), ou tous renseignements complémentaires liés au service jeunesse,
- Les règlements intérieurs doivent être facilement compréhensibles et consultables par les familles et usagers, et doivent exposer très distinctement les règles à respecter au sein de la structure,
- Proposer un service de pré-réservation pour les services jeunesse et les temps d'activités périscolaires (Ateliers) par internet.

Ces objectifs rejoignent les projets des trois écoles en particulier les objectifs 2 et 3 : réussite scolaire, citoyenneté et autonomie

Le fonctionnement du projet éducatif de territoire

Conseil municipal

Instance chargée de définir les axes de la politique éducative locale.



Comité de pilotage territorial

Sous la présidence du Maire,

sa mission est d'initier le diagnostic, définir les objectifs, valider les axes de développement éducatif et d'assurer le suivi du projet.

Composition: élus(es) (porteur de projet), chefs d'établissement, représentants des parents d'élèves et des familles, responsable du service affaires scolaire et responsable du service jeunesse, représentants des associations locales

C'est l'instance décisionnelle du projet éducatif territorial



Comité technique territorial

Composition: Directrice générale des services, Responsable service jeunesse, Responsable des temps méridiens et de la coordination des garderies périscolaires, Responsables des affaires scolaires.

Chargé de la mise en œuvre du projet éducatif territorial et de la cohérence entre les actions menées sur la commune.

De plus, à Guidel, une commission extra-municipale composée des membres du comité de pilotage élargie aux représentants d'enseignants, aux représentants des différents services municipaux œuvrant dans le domaine de la jeunesse vient en soutien du comité de pilotage.

4. Les différents partenaires

La CAF

La signature avec la CAF d'un contrat temps libre en 1999, puis d'un contrat enfance en 2001. Ces contrats ont été renouvelés sous la forme d'un contrat enfance-jeunesse pour les années 2001-2003, 2004-2006, 2007-2010, 2011-2014 et 2015-2018 et ont contribué au développement des services proposés. Les garderies périscolaires sont également signataires de ce même contrat enfance-jeunesse.

Sont concernés par ce contrat enfance-jeunesse

Le Relais Parents-Assistantes Maternelles (RPAM)
Le Multi-Accueil « Le Chat Perché »
L'Accueil Collectif de Mineurs (ACM) « Saute-Mouton »
L'accueil Collectif de Mineurs (ACM) « Vac'Actives »
La Maison des Jeunes
Les deux garderies périscolaires (des écoles Polignac et Prat-Foën)
La médiathèque

La Direction Départementale de la Cohésion Sociale

L'Education Nationale

Les associations locales