

La Ville de Guidel recrute un Mécanicien/ Magasinier

Missions :

- Mécanique :

- Réaliser l'entretien et la réparation du parc : VL, PL, TP, agricole et motoculture.
- Seconder le responsable dans la gestion et l'organisation du service mécanique.
- Assurer la maintenance préventive et corrective sur moteur : 2 temps/ 4 temps, systèmes hydrauliques et électriques.
- Suivi des contrôles périodiques et complémentaires sur les différents engins du parc matériel.
- Réaliser plusieurs travaux de chaudronnerie et soudure : garde- corps, portail, divers aménagements urbains, ...
- Gestion du parc avec logiciel informatique
- Rechercher des pannes avec les outils diagnostics (valise diag., multimètre, manomètre de pression...)
- Gérer, commander puis stocker les ingrédients et fournitures nécessaires à l'entretien et la réparation du parc.

- Magasin :

- Gérer et organiser le magasin du service technique.
- Stocker puis distribuer les E.P.I de tous les agents.
- Distribuer les fournitures nécessaires aux chantiers des agents.
- Participer à l'entretien courant de l'atelier mécanique et de son poste de travail.

Profil :

- CAP mécanique générale minimum
- Notions sur les circuits hydrauliques et électriques
- Utilisation de chalumeau, découpeur plasma, poste à souder MIG.
- Connaissance en informatique et bureautique
- Esprit d'équipe
- Organisation du travail
- Rigueur et disponibilité
- Esprit d'initiatives
- Connaissance des règles d'hygiène et sécurité
- Permis B

SMIC

Prime mensuelle

Prime annuelle

Comité d'entreprise (CNAS)

Contrat de 12 mois par période de 3 mois.

Poste à pourvoir immédiatement.

Envoi des candidatures (lettre de motivation, CV, copie diplôme) par courrier : Monsieur le Maire – Mairie de Guidel – 11 Place de Polignac – 56520 GUIDEL pour par mail : drh@mairie-guidel.fr